

Iktatószám: CP/29149/4/2025	Pályázati azonosító: NEAE-KP-1-2025/1-000481
-----------------------------	--

TÁMOGATÓI OKIRAT

25202-

A

Név:	Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.
Székhely:	1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32.
Levelezési cím:	1253 Budapest Pf. 36.
Adószám:	23300576-2-41
Képviselő neve, titulusa:	Erdélyi Rudolf Zalán vezérigazgató

, mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**), a

Név:	Reményt Adó Egyesület
Székhely:	4474 Tiszabercel, Vásártér út 29. a
Adószám:	18819511-1-15
Nyilvántartásba vétel száma:	15-02-0002840
Képviselők neve, titulusai:	Szilágyi Sándor Bercel, elnök
Pénzforgalmi szolgáltató:	MBH Bank Nyrt.
Fizetési számla száma:	68700281-10070121

, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**), valamint a

Név:	Márton Áron Humanitárius Egyesület Csíkszentdomokosért Asociatia Umanitara Márton Áron Pro Sândominic
Székhely:	537275 Csíkszentdomokos, Fő utca 507., Románia 537275 Sândominic, str. Principală nr. 507., România
Adószám:	7892977
Képviselő neve:	Kádár Balázs-Csaba, képviselő

, mint teljesítési közreműködő (a továbbiakban: **Teljesítési közreműködő**) részére támogatást nyújt az alábbiak szerint:

1. Előzmények

- 1.1. A Nemzeti Együttműködési Alap (a továbbiakban: **Alap**) a civil önszerveződések működését és szakmai tevékenységét, nemzeti összetartozásuk erősítését és a közjó kiteljesedésében vállalt szerepük segítségét támogató finanszírozási forma. A társadalmi és civil kapcsolatok fejlesztéséért felelős miniszternek (a továbbiakban: **Döntéshozó**) a civil és társadalmi kapcsolatok fejlesztése feladat- és hatáskörével összefüggésben végzett feladatait a Miniszterelnökséggel kötött kezelő szervi megállapodás alapján, Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezetében – a Civil és Társadalmi Kapcsolatokért Felelős Helyettes Államtitkárság szakmai felügyelete alatt – rendelkezésre álló támogatási célú fejezeti kezelésű előirányzat terhére kezelő szervként a Támogató látja el.
- 1.2. A Kedvezményezett támogatási kérelmet nyújtott be a Döntéshozóhoz, mely **NEAE-KP-1-2025/1-000481** azonosítószámon nyilvántartásba vételre került.
- 1.3. A Kedvezményezett és a Teljesítési közreműködő között 2025. április 3. napján együttműködési megállapodás jött létre, melyben a Teljesítési közreműködő kötelezettséget vállalt arra vonatkozóan, hogy a támogatás célját, az abban foglaltak szerint a Kedvezményezettel együtt valósítja meg.

2. A támogatás célja, forrása, összege

2.1. A Támogató a Döntéshozó NEA/170/2025 iktatószámú döntése alapján **3 000 000,- Ft**, azaz **hárommillió forint** összegű támogatást nyújt a Kedvezményezett részére az „*Esélyegyenlőség biztosítása Tiszabercelen, valamint a Márton Áron Múzeum és Zarándokközpont támogatása*” - *tevékenység és programok támogatása*” támogatási cél megvalósításához az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.), a jelen támogatói okiratban és az „*Általános Szerződési Feltételek a Nemzeti Együttműködési Alap forrása terhére, valamint a Nonprofit, társadalmi, civil szervezetek és köztisztviselők támogatása fejezeti kezelésű előirányzat forrása terhére biztosított támogatásaihoz*” elnevezésű dokumentumban (a továbbiakban: Általános Szerződési Feltételek) meghatározottak szerint.

2.2. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás megvalósításába teljesítési közreműködőként csak olyan személy vonható be, amely megfelel az Áht. 50. §-ában foglalt feltételeknek. Ha a Kedvezményezett a támogatási okiratból eredő kötelezettsége teljesítéséhez vagy joga gyakorlásához más személy közreműködését veszi igénybe, az igénybevett személy magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el.

2.3. A támogatási intenzitás mértéke: 100%

2.4. A támogatás forrása a Kvtv. 1. melléklet, XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 29. Nemzeti Együttműködési Alap fejezeti kezelésű előirányzata

2.5. A támogatás forrásának **ÁHT azonosító száma: 332995**

2.6. A támogatott tevékenység kormányzati funkciók rendje szerinti besorolása: 084031 850 000 Ft / 084032 2 150 000 Ft.

2.7. Az utalás devizaneme: magyar forint (HUF)

3. A támogatás folyósítása

3.1. A Támogató a támogatást vissza nem térítendő támogatásként, támogatási előleg formájában, egy összegben, utólagos elszámolási kötelezettség mellett, a támogatási jogviszony létrejöttét és a folyósítási feltételek teljesülését követő öt napon belül a Kedvezményezett fizetési számlájára történő átutalással teljesíti.

3.2. A Kedvezményezett a jelen támogatói okiratban és az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott kötelezettségeinek esetleges megszegéséből eredő visszafizetési kötelezettségének biztosítására valamennyi fizetési számlájára vonatkozó beszedési megbízásra felhatalmazást ad a Támogató részére.

4. A támogatás felhasználása

4.1. A Kedvezményezett és a Teljesítési közreműködő köteles a támogatott tevékenységet a vonatkozó jogszabályokban és az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően, kellő alaposítással, hatékonysággal és gondossággal megvalósítani.

4.2. A Kedvezményezett és a Teljesítési közreműködő a támogatást a **2025. január 1. – 2026. május 31.** közötti időszakban (a továbbiakban: **megvalósítási időszak**), a 2.1. pont szerinti támogatási cél megvalósításával összefüggésben felmerült és igazoltan e célra fordított, a támogatói okirat mellékletét képező költségtervben és szakmai programban meghatározott tevékenységek és feltüntetett elszámolható költségek fedezetére használhatja fel. A támogatás terhére csak azon elszámolható költségekre vonatkozó számlák, bizonylatok számolhatók el, amelyek gazdasági (szakmai) teljesítési időpontja a megvalósítási időszak időtartamára esik, és amelyek pénzügyi teljesítése a beszámoló benyújtására nyitva álló határidő végéig (amely megegyezik a támogatás felhasználásának határidejével) megtörténik.

4.3. A Kedvezményezett és a Teljesítési közreműködő által a 2.1. pontban meghatározott támogatási célhoz kapcsolódó tevékenységek részletezését a melléklet szerinti költségterv tartalmazza.

4.4. Ha a támogatási döntés alapján a támogatott tevékenység összköltsége a Kedvezményezett által benyújtott költségtervben meghatározottakhoz képest csökken, a Kedvezményezett köteles a különbség mértékével – ha az előírásra került – az önrész és a támogatás összegét azonos arányban csökkenteni. A Támogató ebben az esetben a csökkentett támogatást folyósítja a Kedvezményezett részére. Ha a Támogató által meghatározott költségcsökkentések levonásával módosított költségtervben szereplő teljes támogatási összegnél alacsonyabb támogatást határoz meg a Támogató, akkor a költségterv minden költségnevében (során) arányos csökkentést hajthat végre. Kedvezményezett köteles a jelen támogatói okirat módosítását kezdeményezni, ha a megvalósítás során új, korábban nem tervezett költséget kíván elszámolni, illetve a költségterv költségneveiben (fősorain) a teljes támogatási összeg 30%-át meghaladó mértékben kíván módosítani. Nem módosítható utólag a támogatás finanszírozásának módja.

4.5. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás megvalósításába teljesítési közreműködőként csak olyan természetes vagy jogi személy vonható be, amely megfelel a vonatkozó jogszabályok előírásainak. A Kedvezményezett a Teljesítési közreműködő magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el.

4.6. Kedvezményezett köteles a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény és az egyéb vonatkozó közbeszerzési jogszabályok előírásait betartani. A támogatás szabályszerű felhasználása érdekében a Kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más beszerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa.

5. A beszámolási kötelezettség

5.1. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról a megvalósítási időszak végét követő 60 napon belül, azaz legkésőbb **2026. július 30-ig** köteles beszámolót készíteni és benyújtani a Támogató részére. A Kedvezményezett a beszámolót az „Útmutató a Nemzeti Együttműködési Alap 2025. évi forrásaira benyújtott támogatási igények alapján biztosított költségvetési támogatások beszámolójához” című dokumentumban (a továbbiakban: Elszámolási útmutató) rögzített szabályoknak és feltételeknek megfelelően köteles összeállítani.

5.2. A Kedvezményezett a támogatás fel nem használt részét legkésőbb a beszámoló benyújtására meghatározott határidő utolsó napjáig köteles – a támogatói okirat számára történő hivatkozással – egy összegben visszautalni a Támogató Magyar Államkincstárnál vezetett, 10032000-00294896-50000263 számú keretszámlájára.

5.3. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás, a támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, illetve a támogatói okiratban, vagy az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott bármely kötelezettség megszegése esetén a Támogató jogosult a támogatói okirat visszavonásáról rendelkezni, a Kedvezményezett pedig köteles a támogatás jogosulatlanul igényelt vagy felhasznált összegét visszafizetni az Ávr.-ben és az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak szerint.

6. Nyilvánosság

Kedvezményezettnek nyilvánossá kell tennie, hogy tevékenységét a Nemzeti Együttműködési Alap támogatja. A nyilvánosság biztosításának módjai különösen a Kedvezményezett székhelyén, működési helyén kihelyezett tájékoztató felirat, esemény megvalósítása esetén az esemény hivatalos irataiban történő feltüntetése (meghívó, jelenléti ív, sajtóközlemény), a honlapon, valamint kiadványban történő megjelenítés. A fentiek szerinti feliratokon minden esetben fel kell tüntetni a Nemzeti Együttműködési Alap, a fejezetet irányító Miniszterelnökség, valamint a Támogató hivatalos logóját.

7. Záró rendelkezések

7.1. A támogatási jogviszony a támogatói okirat elektronikus úton történő közlésével jön létre és lép hatályba. Ha a támogatói okiratban meghatározott valamely feltétel eltér a támogatási igényben meghatározott feltételtől és a Kedvezményezett a támogatói okirat közlését követő öt napon belül (annak elfogadásáról vagy el nem fogadásáról) nem nyilatkozik, akkor a támogatói okirat a közlés napján lép hatályba.

7.2. A jelen támogatói okiratban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a támogatói okirat elválaszthatatlan részét képező, a <https://civil.info.hu/index.html> és a www.bgazrt.hu honlapon közzétett Általános Szerződési Feltételek, az Elszámolási útmutató, illetve a vonatkozó magyar jogszabályok – így különösen az Áht., az Ávr. és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény – rendelkezései az irányadók.

7.3. A Támogató és a Kedvezményezett a jelen támogatói okiratból eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

Mellékletek:

1. melléklet: Költségterv
2. melléklet: Szakmai program

Budapest, 2025 OKT. 3 0


Erdélyi Rudolf Zsolt
vezérigazgató
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.
Támogató



Major Anikó
osztályvezető
Nemzeti Együttműködési Alap és
Civil Egyedi Támogatások Osztály
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Jogilag ellenjegyeztem:

Budapest, 2025 OKT 27.

dr. Gothárd-Kis Delinke

jogi osztályvezető
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Pénzügyileg ellenjegyeztem:

Budapest, 2025.10.27.



dr. Patai-Szabó Renáta
gazdasági igazgató
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Szakmailag ellenjegyeztem:

Budapest,

2025 OKT. 27

Major Anikó
osztályvezető
Nemzeti Együttműködési Alap és
Civil Egyedi Támogatások Osztály
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Bevételek		
	A	B
1.	ADATOK	ÖSSZEG (Ft)
2.	Támogatási összeg:	3 000 000

31-850.000
92-2150.000

NEAE-KP-1-2025/1-

000481

Kiadások

	A	B	C	D
	Költség/kiadásnem megnevezése	Támogatási Igény szerinti tétel részletezése (SZÖVEGGEL, KÖLTSÉGFAJTÁNKÉNT)	Támogatásból fedezett kiadások (Ft-ban)	Elszámolható költségtípusok
1.	SZEMÉLYI JELLEGŰ KIADÁSOK		200 000	
1.1.1.	Béreköltség			Pl. magánszeméllyel kötött munkaszerződés/közfoglalkoztatási szerződés alapján - munkavállaló bére, betegszabadság, járulékok, téppénzhozzájárulás, munkavállaló munkába járásának költsége, béren kívüli juttatások.
1.1.2.	Ösztöndíj			Pl. magánszeméllyel kötött szerződés alapján - ösztöndíj (2004. évi CXIII. törvény II/A. fejezet szerinti, járulékok).
1.1.3.	Egyszerűsített foglalkoztatás költsége	Közreműködő: A szakmai programvezetők és az egyesület könyvelőjének éves személyi jutaléka az elvégzett munkáért, és ezek járulékai.	200 000	Pl. magánszeméllyel kötött Efo. tv. szerinti egyszerűsített munkaszerződés alapján - egyszerűsített foglalkoztatás díja, egyszerűsített foglalkoztatás járulékai.
1.1.4.	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony			Pl. magánszeméllyel kötött szerződés alapján - magánszeméllyel kötött megbízási szerződés szakmai feladat ellátására, magánszeméllyel kötött vállalkozási szerződés szakmai feladatok ellátására, járulékok.
1.1.5.	Önkéntes foglalkoztatott költségei (A közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. tv. alapján, önkéntes tevékenysége ellátása közben/érdekében felmerült költségek)			Pl. magánszeméllyel kötött szerződés alapján - önkéntes foglalkoztatott költségei, étkezés, egészségügyi szolgáltatás, használt saját eszközök költségeinek megtérítése, élet-, egészség- és balesetbiztosítás díja, napidíj.
2.	DOLOGI JELLEGŰ KIADÁSOK		2 700 000	
2.1.1.	Ingtatlan, jármű, egyéb eszközök üzemeltetésének költségei	Kedvezményezett: A Reménytadó egyesület tulajdonában lévő gépjárművek fenntartási költségeinek finanszírozása (kötelező biztosítás, üzemanyag) (100.000 Ft); Közreműködő: Közülemi díjak, kisebb karbantartás, javítási költségek (festés, zárcsere, stb.) (700.000 Ft)	700 000	Pl. bérleti díj, közös költség, közüzemi díjak, fűtőanyag, javítás, karbantartás költségei, üzemeltetés költsége, biztosítás, üzemanyag, parkolási, úthasználati díj, gépjármű karbantartás- és javítás költségei számítástechnikai fogyóeszközök, ingatlan használatához kapcsolódó egyéb beszerzések.
2.1.2.	Adminisztráció költségei	Kedvezményezett: Nyomtatvány, adminisztrációs költségek fedezésére	50 000	Pl. nyomtatvány, irodaszer, adminisztrációs szolgáltatások, jogszabályi megfelelést segítő szolgáltatások, pénzügyi szolgáltatások díja, hatósági díjak, illetékek, kamat, egyéb.
2.1.3.	PR, marketing, kommunikációs költségek	Kedvezményezett: Posta, telefonköltség, kommunikációs kiadványok költsége (75 000 Ft); Közreműködő: webfejlesztés, online marketing (100.000 Ft)	175 000	Pl. PR, marketing költségek, hirdetés, reklámköltségek, PR, marketing kiadványok, arcuati elemek, PR, marketingszolgáltatások, Postaköltség, telefon költség, internet költsége, honlap fenntartás, üzemeltetés költsége, belső kommunikációs kiadványok.
2.1.4.	Szervezet-és humán erőforrás fejlesztésének költségei			Pl. oktatás, továbbképzés költsége, konferenciák, szemináriumok, szakmai találkozók részvételi díja, szervezet munkatársainak /önkénteseinek szervezett saját képzés költségei, szakkönyvek, előfizetési díjak, komplex szervezettefejlesztés, stratégiai tervezés, vezetés, irányítás fejlesztése, belső-, külső kommunikáció fejlesztése, minőségirányítási rendszer.
2.1.5.	Szállítás, Utazás-, kiküldetés költségei	Kedvezményezett: Az egyes rendezvények szervezése kapcsán kiküldetési költség merül fel.	50 000	Pl. szállásdíj, utazási költség, személygépkocsi költségtérítés, személyszállítás, fuvarozás, raktározás, logisztikai szolgáltatások.
2.1.6.	Munka- és védőruha, védőfelszerelés költségei			Pl. Védőruházat, védőfelszerelés, munkaruha, jelmez, formaruha, javítás, karbantartás, készítés költségei.
2.1.7.	Egyéb beszerzések, szolgáltatások	Kedvezményezett: A két nagy rendezvény során a foci tornára hivatalos bírónak kell felkérni, díjakat (kupák, érmek) fogunk beszerezni. Vendégül látjuk a csapatokat mindkét rendezvényen. A sport rendezvényeken minden résztvevő számára egyenpólót biztosítunk majd. A működés során is merülnek fel költségeink. Nyáron a gyerekeknek tábor rendezünk, ahol a lebonyolítással kapcsolatosan fognak költségeink felmerülni (1.225.000 Ft). Közreműködő: Márton Áron Konferencia és Diák tábor, illetve a 2025-ös év kulturális programjainak dologi költségei. -egyéb anyag költségek, amelyek az éves programok megvalósításához szükségesek (400.000 Ft)	1 625 000	Pl. egyéb anyagok, tagdíjak, nevezési díjak, közhasznú tevékenységben foglalkoztatott állatok költségei, egyéb anyagjellegű szolgáltatások, biztosítási díjak, reprezentáció, vállalkozási szerződés alkalmi feladatok ellátására, egyéb nem magánszeméllyel kötött megbízási és vállalkozási szerződés díja.
3.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK		100 000	
3.1.1.	Tárgyi eszköz beszerzés	Közreműködő: Egy szolgálati telefon vásárlása. Ezzel jelenleg egyáltalán nem rendelkezünk, minden egyesülettel, múzeummal és programszerzéssel kapcsolatos ügyet személyes telefonszámokról intéznék az önkénteseink. (100 000 Ft)	100 000	Pl. igazgatási eszköz, berendezés, célszerű tevékenység eszközei, berendezései.
3.1.2.	Immateriális javak beszerzése			Pl. immateriális javak beszerzése, szellemi termék, vagyoni értékű jogok, honlap készítés, szerkesztés.
3.1.3.	Ingtatlan felújítás			Pl. vállalkozási és megbízási szerződés díja, engedélyek beszerzésének díja, fuvarozási, szállítmányozási díj, raktározás.
Z	ÖSSZESEN (z=1+2+3)		3 000 000	A Bevételek táblázat összesen összegének meg kell egyeznie az Ft szereplő végösszegekkel.

Nyilatkozom, hogy a 3.1.1. soron feltüntetett, beszerezni kívánt tárgyi eszközök darabonkénti bruttó egységára elérni vagy meghaladja a 3.000.000,-Ft-ot.* (A 3.1.1. kitöltése esetén szükséges nyilatkozni.) IGEN / NEM

Kelt:

2025 JÚL. 09

Cégszerű ellenjegyzés



SZAKMAI PROGRAM

1. A kérelmező adatai	
1.1. Neve:	Reményt Adó Egyesület
1.2. Székhelye:	4474 Tiszabercel, Vásártér utca 29/A

2. A támogatás adatai	
2.1. A támogatás célja ¹ :	Esélyegyenlőség biztosítása Tiszabercelen, valamint a Márton Áron Múzeum és Zarándokközpont támogatása
2.2. A támogatás összege:	3.000.000 Ft

3. A program megvalósításának adatai	
3.1. Megvalósítási időszak:	2025. év január hónap 01. nap – 2026. év május hónap 31. nap
3.2. A program tervezett helyszíne(i):	helyszín neve: Református Parókia, Tiszaberceli Futballpálya irányítószám: 4474 vármegye: Szabolcs-Szatmár-Bereg helység: Tiszabercel utca: házszám: helyszín neve: Márton Áron Múzeum és Zarándokközpont irányítószám: 537275 megye: Hargita helység: Csíkszentdomokos utca: Alszeg házszám: 1645/A

¹ A Támogató dokumentumbekérő levelében feltüntetett támogatási céllal megegyező támogatási cél feltüntetése szükséges.

<p>3.3. A program részletes bemutatása (min. 1 – max. 2 oldal)²:</p>	<p>Rövid cím: Esélyegyenlőség biztosítása Tiszabercelen és a Márton Áron Múzeum és Zarándokközpont működésének, kulturális és közösségi programjainak támogatása</p> <p>Leírás (a támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, programok, feladatok, beszerzések ismertetése, közvetlen és közvetett eredménye, hatása, hasznosulása, közérdekű jellegének bemutatása, valamint kapcsolódása a kérelmező és a támogató tevékenységéhez):</p> <p>A Reményt Adó Egyesület 2007-ben alakult. Alaptevékenységünk szociális és kulturális jellegű. Segíteni szeretnénk szociálisan rászorultaknak, hátrányos helyzetben lévőknek, beteg vagy fogyatékkal élőknek a társadalmi esélyegyenlőségük javításához, valamint a leszakadt rétegeknek, családoknak gondjaik megoldásához. Az egyesület célja a közösségfejlesztés, annak érdekében, hogy keretet adjon az integrációs folyamatoknak, illetve erősítse a község lakosságmegtartó képességét. A pályázat megnyerésével célunk, hogy javíthatóbb legyen a község szegregált lakóterületeit magába foglaló akcióterület lakosságának felzárkóztatási esélyei. A célcsoport felzárkózásának elősegítése a legfőbb célja.</p> <p>A pályázat elnyerése révén egyesületünk működését kívánjuk finanszírozni a cél szerinti tevékenységeinek végzése révén. Terveink szerint folytatódnak a támogatási időszakban is a felzárkóztatást elősegítő programjaink, így tervezünk tábort a gyerekeknek, kirándulásokat, közös környezet szépítő programokat. Egyesületünk</p>

² A támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, programok, feladatok, beszerzések ismertetése, összefoglaló bemutatása, továbbá annak megjelölése, hogy azok milyen módon függnek össze a támogatási céllal. A költségtervvel szükséges összhangban lennie!

működése fontos hatással van Tiszabercel társadalmi életére, hiszen ezen a hátrányos helyzetű településen sokan élnek elmaradott környezetben, szegényes körülmények között. A szociális és lelki segítségnyújtásnak nagyon fontos szerepe van az emberek életében. Igyekszünk a szürke hétköznapiakat felvidítani, közös programokkal megtölteni, mely egyszerre nyújt kikapcsolódási lehetőséget a magány oldására, a közösségi életben való részvételre, valamint olyan programokon való részvételre, ami az esélyegyenlőség biztosítása révén bárki számára ingyenesen elérhetővé válik. Két sportrendezvényt tervezünk, nyáron egy szabadtéri Bercel-kupa elnevezésű focitornát, valamint téli teremtornát Farsang-kupa elnevezéssel. A rendezvényeken hívjuk a helyi és környékbeli települések csapatait. A rendezvényen bárki részt vehet, színvonalas sportrendezvényt tervezünk, díjazással, vendéglátással, valamint különböző kísérő programokkal, ahol a családok is jól érezhetik magukat. A nyár folyamán pedig egy héten keresztül tábor (programokat) szeretnénk szervezni a gyerekeknek.

A Reményt Adó Egyesület fontosnak tartja gyermekek - és ifjúság és felnőttek számára a sportolási lehetőséget. Jelen pályázat megnyerésével kívánunk több lehetőséget nyújtani mind a gyermekek, mind a felnőttek számára. Egyesületünk munkáját önkéntes segítők végzik, akik részt vesznek mind a rendezvényszervezésben, mind az adminisztrációs feladatok végzésében.

Társpályázó:

A pályázat céljai Márton Áron erdélyi püspök boldoggá avatásának elősegítése, tanításának ismertetése a csíkszentdomokosi Márton Áron Múzeum és Márton Áron Zarándokközpont működtetése révén, valamint oktatási, nevelési és kulturális programok szervezése Székelyföldön a püspöktől ránk hagyott keresztény, humanista

szellemben, régtől bizonyított hatékonysággal és minőségben, 2025 folyamán isA 2010-ben megnyílt, és azóta is önkéntesekkel működtetett Márton Áron Múzeum (MÁM), illetve az öt évvel ezelőtt a múzeumhoz kapcsolódóan létrejött Márton Áron Zarándokközpont (MÁZK) évente közel 6000 személy számára kínál magas minőségű kulturális, vallási és oktatási programokat, ezt a látogató- és résztvevő számot szeretnénk 10%-kal növelni 2025 év folyamán.

Márton Áron püspök hagyatékának, tanításának meghatározó szelete az a részletesen kidolgozott, sokrétű, átfogó pedagógiai és népnevelési program, amelyet még fiatal pap korában indított, és püspökként teljesített ki. Ezt a hagyatékot szeretnénk továbbvinni a MÁM-ban és MÁZK-ban olyan témákat érintő programsorozatok szervezésével, amelyek szűkebb és tágabb közösségünk tagjait foglalkoztathatják.

A Zarándokközpont megnyitóját követően kérdőíves kutatást végeztünk a községben, hogy felmérjük, milyen programokra lenne igény, és azt tapasztaltuk, hogy igény van a minőségi előadásokra, a közösségi összetartást erősítő programokra és gyermekfoglalkozásokra, így főként ezekre fektetjük a hangsúlyt. A 2025-26-os évben a bejáratott programjaink mellett szeretnénk továbbra is népnevelő cézzal előadásokat, műhelymunkákat, tanfolyamokat, nyári táborokat szervezni a következő témakörökben:

XXIII. Márton Áron megemlékezés és konferencia

Csíkszentdomokoson, idei társszervezők: a Szociális Testvérek Társasága Erdélyi Rendtartománya. Téma: Márton Áron püspök együttműködése a szociális testvérekkel a kommunista elnyomás elleni küzdelemben.

Kárpát-medencei szinten hirdetett diáktábor, téma: Értékek és közösségek vs. értékvesztés és elmagányosodás a digitális korban – a tábor kárpát-medencei szintű kiterjesztése nagyban függ attól, milyen mértékű forrásokat tudunk előteremteni, ugyanis a távolról

érkező fiatalok és kísérőik útiköltsége jelentős, helyi erőforrásokból nem fedezhető költség többlet.

- Kisebb javítások és karbantartási munkálatok a Márton Áron Zarándokközpontban és Múzeumban.
- Közüzem: Fűtés és elektromos energia ellátása a két ingatlanak: Márton Áron Zarándokközpont és Márton Áron Múzeum
- szolgálati telefon vásárlása●Gyermekek, fiatalok és fiatal családok média műveltségének, kritikai gondolkodásának fejlesztése, hogy felismerjék a fenyegető veszélyeket (elmagányosodás, iskolai és otthoni feladatok elhanyagolása, realitásérzék elmosódása, online befolyásolás, online bántalmazás, önképzavar, étkezési és alvászavarok stb.)
- A fiatal családok számára neveléssel, szülőséggel kapcsolatos előadások és workshopok szakemberek bevonásával, akik praktikus nevelési és önismereti témakörökben tartanának előadásokat.
- A fentiekben említett közösségi és közösségépítő programok mellett, korábbi évekhez hasonlóan közösségi jótékonyági akciót szervezünk, felhívva a figyelmet a közösségi felelősségvállalásra és jövőképre
- Kulturális előadások, klasszikus zenei koncertek a MÁZK-ban, illetve a MÁZK szervezésében más helyszíneken a községben: évente 1000 résztvevővel
- Délutáni zeneoktatás (zongora, gitár): 50 gyermek részére
- Vetélkedők gyermekeknek, iskolásoknak: Költészet napja, Föld napja
- Könyv- és filmbemutatók - az aktuális megjelenések függvényében - min. 5 esemény.
- Extrakurrikuláris programok (Iskola másként, Zöld hét programok)●Felnőtt katekézések a helyi lelkipásztorok közreműködésével: egy év alatt 1000 fő részvételével.

Márton Áron püspök boldoggá avatását szorgalmazzuk a rendelkezésünkre álló eszközökkel - ennek közvetlen hatása lesz a község és a régió fejlődésére a zarándoturizmus megélénkülése révén, illetve a nagyban hozzájárul a közösség önbizalmához, önértékelésének növekedéséhez, a közösségi összetartás fokozódásához. Áron püspök boldoggá avatásával az egyetemes katolicizmus és az egész magyar közösség egy olyan példaképet ismer el, akinek pozitív hatása lehet fiatalok értékorientációjára is, ehhez olyan multimédiás, filmes, anyagok elkészülése is fontos lenne, amely a fiatalok nyelvén szólal meg - reményeink szerint a boldoggá avatással ezen alkotások elkészültére is nagyobb források fognak mozgósítódni. A soknyelvű, Márton Áron püspökről szóló honlap elkészülte egyrészt a hiteles tájékozási lehetőség biztosítása, illetve a nemzetközi közönség megszólítása miatt fontos, másrészt még több ember számára felmutatja a püspök példáját, és az emlékével kapcsolatos további alkotásokat szorgalmazhat. Ez azért is fontos és közérdekű, mert Áron püspök életével kapcsolatos reprezentációk óhatatlanul Erdély történetének reprezentációi is, Erdély XX. századi történetének jobb megértését, megismerését is szolgálják. A Múzeum és MÁZK közösségépítő, közösségnevelő programjai régiós szinten is példaadóak, és követendőek: Egy maréknyi önkéntes, csupán adományokból és pályázatokból teremti elő egy komplex kulturális intézményrendszer működési kereteit, nagyon nyitottan és érzékenyen válaszolva a kor és a helyi közösség problémáira, szükségleteire, hangsúlyozva a keresztényi értékeket, a közösségi szolidaritás fontosságát. Olyan komoly, korunkra és közösségeinkre súlyosan nehezedő kihívásokra keresünk válaszokat, mint pl. a családok értékvesztése a közösségi média hatása alatt, a gyermekek és fiatalok mentális egészségét veszélyeztető tényezők (pl. függőségek), az elmagányosodás, az egészségtudatos életmód hiánya, a pozitív nevelési módok és szoros családi kötelékek hiánya, a helyi, reális, valós példaképek hiánya, a generációk közötti párbeszéd hiánya.

3.4. Társ pályázó szervezet adatai³:	Márton Áron Humanitárius Egyesület Csíkszentdomokosért Asociația Umanitară Márton Áron Pro Sândominic Ország: Románia, irányítószám: 537275, megye: Harghita helység: Csíkszentdomokos, utca: Fő utca, Házszám: 507

³ Abban az esetben kell kitölteni, ha a támogatási kérelmet benyújtó szervezet együttesen, külföldi társ pályázóval valósítja meg a szakmai programját. Ilyen esetben együttműködési szándéknyilatkozat is szükséges a társ pályázótól.

	<p>adószám: 7892977</p> <p>képviselő: Kádár Balázs-Csaba</p> <p>telefonszám: +40741484716</p> <p>email: martonaronzarandokkozpont@gmail.com</p> <p>Bírósági nyilvántartási szám és a nyilvántartásba vétel időpontja: 39/1995; 1995.10.10.</p> <p>Csíkszeredai Bíróság</p> <p>Működési forma: Civil szervezet/ Egyesület</p> <p>Alapcél szerinti tevékenység: Közművelődési</p> <p>Bank neve: Banca Comercială Română SA sucursala Harghita Miercurea Ciuc , Miercurea Ciuc, Str.Kossuth Lajos nr.2</p> <p>Számlaszám: LEJ bankszámla/Cont (RON): RO67 RNCB 0152 0423 7150 0001</p> <p>Forintos bankszámla/Cont (HUF): RO29 RNCB 0152 0423 7150 0006</p>
<p>3.5. A program várható eredménye⁴:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - A Márton Áron Múzeum és Zarándokközpont látogatói körében: Évi 3300 fő szerez ismereteket és élményeket a XX. század történetével és a régió értékeivel kapcsolatban. <p>A régió és a település lakói körében: évi 3500 konkrét résztvevő (fő) + ezek családjainak ismeretei, készségei, attitűdjei fejlődnek, közösségi elköteleződése növekszik</p>

⁴ Közvetlen vagy közvetett eredmény, hatás megjelölése (indikátor, ha van), egyéb célok (a támogatott tevékenység eredményének jövőbeli hasznosulása – hasznosítási elképzelés).

3.6. A támogatásból megvalósuló tevékenységhez a vonatkozó ország jogszabályai szerint szükséges-e közbeszerzési eljárás lefolytatása:	igen/nem
3.7. A támogatásból megvalósuló tevékenység saját tulajdonú ingatlan felújításához kapcsolódik:⁵	igen/nem
3.8. A program megvalósításával érintett ingatlan adatai:	helyszín neve: Márton Áron Zarándokközpont irányítószám: 537275 megye: Hargita helység: Csíkszentdomokos utca: Alszeg házszám: 1645/A helyrajzi szám: 50947 tulajdonos: Márton Áron Humanitárius Egyesület Csíkszentdomokosért
3.9. A támogatásból megvalósuló tevékenység egyházi, vagy önkormányzati, vagy önkormányzat által alapított 100%-os önkormányzati tulajdonú nonprofit gazdasági társaság	igen/nem

⁵ Abban az esetben kell kitölteni, ha a támogatási kérelmet benyújtó szervezet felújítást tervez a programban a saját tulajdonú ingatlanán.

tulajdonában/kezelésében lévő ingatlan felújításához kapcsolódik: ⁶	
3.10. A támogatásból megvalósuló tevékenység bevételszerző tevékenységhez kapcsolódik:	igen/ <u>nem</u>

Alulírott, az 1. pontban megjelölt kérelmező képviselőjében nyilatkozom, hogy a jelen szakmai programban foglalt adatok, információk teljeskörűek, valósak és hitelesek és a szakmai program megvalósítását vállalom.

Kelt: Tiszabercel, 2025. július 09.



⁶ Abban az esetben kell kitölteni, ha a támogatási kérelmet benyújtó szervezet felújítást tervez a programban nem saját tulajdonú, de az útmutató szerint megengedettek szerinti ingatlanon.